

Die Staatsgalerie Stuttgart ist eines der renommiertesten Kunstmuseen in Deutschland. Unsere Sammlung ist geprägt durch einen außerordentlich reichen Bestand an Meisterwerken aus Malerei, Skulptur und Graphik vom 14. Jahrhundert bis in die Gegenwart. Jährlich kommen an die 250.000 Besucherinnen und Besuchern zu uns. Zur Sammlung zeigen wir Sonderausstellungen und bieten ein umfassendes und inklusives Vermittlungsprogramm.

Wir setzen alles daran, die Potenziale und das Engagement unserer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter durch ein attraktives und wertschätzendes Arbeitsumfeld zu fördern und zu stärken. Gemeinsam mit Ihnen wollen wir daran arbeiten, unseren Besucherinnen und Besuchern den Aufenthalt in der Staatsgalerie zu einer unvergesslichen Erfahrung zu machen.

Wir besetzen zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle als

**Leitung (w/m/d) des Bereichs Bibliothek und Digitales Bildarchiv  
(in Vollzeit, 39,50 Stunden/Woche, unbefristet)**

Die Vergütung erfolgt nach TV-L.

Für unsere Museumsbibliothek sowie für unser Digitales Bildarchiv suchen wir nach einer engagierten Bereichsleitung. Unsere Bibliothek umfasst einen Bestand von derzeit mehr als 130.000 Medien. Inhaltliche Schwerpunkte sind die Klassische Moderne, die Altdutsche und Italienische Malerei sowie die Zeitgenössische Kunst und alle Gattungen aus dem Bereich der Graphik. Der Bibliothek angegliedert sind die Arbeitsabläufe des Digitalen Bildarchivs, die von der Medienbereitstellung bis hin zur Rechteklärung reichen.

**Ihre Aufgaben:**

- Personalverantwortung für 9 Mitarbeitende des Bereichs, inkl. der Werkstudenten
- Budgetverantwortung des Bereichs

Arbeitsbereich der Bibliothek:

- Erwerbungs-konzeption, Medienbestellung
- Bestands- und Datenpflege
- Projektleitung Retro-/Katalogisierung mit dem Datenbanksystem
- Schriftentausch und Koordination Belegexemplare, Statistik
- Besucherbetreuung / Benutzeranfragen intern und extern

Arbeitsbereich des Digitalen Bildarchivs:

- Medienbereitstellung intern und extern
- Einholung von Nutzungsrechten, Kostenverfolgung, Koordination Belegexemplare, Statistik
- Abstimmung mit externen Dienstleistern
- Bereitstellung, Bearbeitung und Eingabe von Bildmaterial in IMDAS und in die Sammlung Digital
- Weiterentwicklung der Zusammenlegung von Bibliothek und Bildstelle

**Ihr Profil:**

- Abschluss als Diplom-Bibliothekar an öffentlichen Bibliotheken bzw. Bachelor oder Master im Bereich Bibliotheks- und Informationsmanagement bzw. Studium der Kunstgeschichte, Museologie oder eines vergleichbaren Studiums mit einschlägiger Praxiserfahrung
- fundierte, mehrjährige Berufserfahrung in einem Kunstmuseum oder einer Kultureinrichtung
- Erfahrung und Kompetenz in der Mitarbeiterführung, hohes Maß an Team- und Kommunikationsfähigkeit
- hohe Medienkompetenz
- sehr gute Kenntnisse und Erfahrungen im Umgang mit Dokumentationsstandards und Normdaten, ggf. auch Bildbearbeitungsprogrammen
- sehr gute Kenntnisse von Datenbanksystemen (z. B. IMDAS)
- bevorzugt Erfahrungen in der Vergabe von Nutzungsrechten und im Umgang mit Medienbereitstellungen
- Fähigkeit zur Analyse von komplexen Sachverhalten

**Wir bieten:**

Vielseitige Aufgaben in einem attraktiven und kreativen Umfeld mit angenehmem Arbeitsklima im öffentlichen Dienst. Flexible Arbeitszeiten, 30 Tage Urlaub im Jahr bei einer 5-Tage-Woche. Qualifizierungsmöglichkeiten. Betriebliche Altersvorsorge, Vermögenswirksame Leistungen des Arbeitgebers. JobTicket BW als eine vom Land bezuschusste Fahrkarte für den öffentlichen Nahverkehr. Angebote im Betrieblichen Gesundheitsmanagement. Arbeitsplatz im Zentrum von Stuttgart.

Das Aufgabengebiet ist grundsätzlich teilbar, auch Tandembewerbungen sind erwünscht. Schwerbehinderte Bewerber (w/m/d) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt.

Wir begrüßen Bewerbungen von allen Menschen unabhängig von deren Geschlecht, kultureller oder sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Wir legen Wert auf familienfreundliche Arbeitsbedingungen und gewährleisten die Gleichstellung von Männern und Frauen.

### Sind Sie interessiert?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung, die Sie bitte bis zum 9.7.2023 ausschließlich über unser Online-Bewerbungsportal <https://bewerberportal.landbw.de/sgs> unter Angabe **der Kennziffer SGS-2023-16** einreichen. Fachliche Fragen vorab beantwortet Ihnen Frau Dr. Susanne Kaufmann-Valet (Leitung Abteilung Fachdienste) unter T +49 711 470 40 206. Für allgemeine Fragen steht Ihnen unser Bereich Personal gerne unter T +49 711 470 40 196 zur Verfügung.

Hinweise zu Ihren übermittelten Bewerbungsunterlagen finden Sie unter <https://www.staatsgalerie.de/datenschutz/datenschutz-stellenangebote.html>. Die Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Art. 13 der Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) erhalten Sie auf unserer Homepage unter <https://www.staatsgalerie.de/datenschutz.html>. Ihre Bewerbungsunterlagen werden nach dem Ende des Verfahrens datenschutzkonform gelöscht.